

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ

“САВА ДОБРОПЛОДНИ“ – гр. Шумен

ДОКУМЕНТИ, УДОСТОВЕРЯВАЩИ СЕМЕЙНОТО ПОЛОЖЕНИЕ И МЕСЕЧНИЯ ДОХОД НА ЧЛЕН НА СЕМЕЙСТВОТО

За месечна стипендия за подпомагане достъпа до образование и предотвратяването на отпадането, месечна целева и еднократна целева стипендия за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението на ученика, могат да кандидатстват ученици с месечен доход на член от семейството не повече от 721,67 лв. за периода от 01.08.2022 г. до 31.01.2023 г.

Членовете на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособните братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпружеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата, ако живеят с него.

В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, се включват всички суми за периода от 01.08.2022 г. до 31.01.2023 г. от:

– трудови правоотношения; доходи от стопанска дейност като едноличен търговец, доходи от друга стопанска дейност; доходи от наем или от друго възмездно предоставяне за ползване на права или имущество; доходи от други източници по чл. 35 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица, както и доходи, облагаеми с окончателни данъци по този закон;

– пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност;
– месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца;
– месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане;
– обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване, без еднократните помощи;

– присъдени издръжки и стипендии, без получаваните по силата на ПМС № 328 от 21.12.2017 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование.

Заявление-декларацията за дохода на семейството трябва да бъде подписано и от родителя /попечителя/ на ученика и към него да се приложат съответните документи.

Към заявление-декларацията се прилагат:

1. Удостоверение за актуално семейно положение (от общината) - при необходимост;
2. Удостоверение за дохода на родителите за периода от 01.08.2022 г. до 31.01.2023 г.,

включително:

– Служебна бележка за brutните месечни доходи на семейството, работещи по трудови или служебни правоотношения. В служебната бележка се посочва brutната заплата, състояща се от: основна заплата, клас, допълнителни възнаграждения включени в месечното възнаграждение. В служебната бележка се посочват и сумите, получени като допълнително материално стимулиране, СБКО и други. При ползван неплатен отпуск от лицето, както и за времето, през което е било в отпуск за временна неработоспособност, допълнително се вписва това обстоятелство, като се посочват и работните дни, през които са ползвани. За времето през което лицето е било в отпуск за временна неработоспособност, се изисква служебна бележка от НОИ - за получените обезщетения за този вид отпуски за периода от 01.08.2022 г. до 31.01.2023 г., включително. Служебната бележка задължително трябва да съдържа данни за БУЛСТАТ, адрес, телефон за връзка, подписи и имената на главен счетоводител и управител, печат;

– За родители пенсионери се представя документ, издаден от Национален осигурителен институт за получените пенсии за периода от 01.08.2022 г. до 31.01.2023 г., включително. Не се приемат документи за удостоверяване на доход на пенсионери като: Решение (Заповед) на Национален осигурителен институт за отпускане на пенсия, както и документи от поделения на Български пощи (пощенски записи). Документът, издаден от НОИ, задължително трябва да има изходящ номер, име, подпис и печат на длъжностното лице;

– За родители, занимаващи се с патентна дейност, занаятчийска дейност, еднолични търговци, се изисква документ за получен осигурителен доход, който не може да бъде по-малък от 721,67 лв. за месец през периода от 01.08.2022 г. до 31.01.2023 г., включително, както и ксерокопие на подадената в Национална агенция по приходите Декларация за доходите, получени през 2022 година. Ако през посочения период фирмата не е работила, собственикът представя копие от декларация за започване, прекъсване, възобновяване или прекратяване на трудова дейност подадена в НАП. Ако фирмата е ООД, се представя документ за получените дивиденди за същия период, или се уточнява, че не са раздавани дивиденди;

– Служебна бележка за получени приходи от продажба на селскостопанска продукция - прясно мляко, зърнени храни (пшеница, царевица, слънчоглед и други подобни), животни – едър рогат добитък, свине, овце, кози, зайци и други подобни. Бележката се издава задължително за доходите за периода от 01.08.2022 г. до 31.01.2023 г., включително и съдържа всички данни за фирмата, изкупила продукцията – БУЛСТАТ, адрес, телефон, имена, подпис и печат на главен счетоводител и управител, както и изходящ номер на документа. Ако е продавана

селскостопанска продукция без документ (на частни лица), това обстоятелство се декларира в клетвена декларация като се пояснява точно каква продукция – растителна или животинска, е продадена и какъв е полученият доход. Декларацията се заверява при нотариус (при необходимост);

– Хонорари – брутна сума е хонорарна сметка за изплатените суми (ксерокопие на всички хонорарни сметки за периода от 01.08.2022 г. до 31.01.2023 г., включително);

– Приходи от наеми на имущество за периода от 01.08.2022 г. до 31.01.2023 г., включително – представят се ксерокопия на подписани договори за наем или клетвена декларация за получените наеми на имущество, ренти, дивиденди и други подобни. Декларацията съдържа точни данни за декларатора – име, презиме, фамилия; точен адрес по лична карта; ЕГН, точно и ясно изложение по декларацията, подпис, място и дата на издаване, като се заверява при нотариус (при необходимост);

– Обезщетения за безработица – от Бюрото по труда за периода от 01.08.2022 г. до 31.01.2023 г. – служебна бележка от същата инстанция, в която да се посочва, че лицето редовно е потвърждавало регистрацията си в горепосочения период и получените суми за обезщетения от Национален осигурителен институт. Ако родителите нямат регистрация в Бюрото по труда се представя декларация с нотариална заверка. Регистрацията се удостоверява е ксерокопие на регистрационна карта издадена от Бюрото по труда. При необходимост се изисква ксерокопие на трудовата и/ или осигурителната книжка;

– Информация за осигурителния доход и получените обезщетения от НОИ, получена от персоналният регистър чрез личен ПИК на родителите;

– За деца на разведени родители – представя се ксерокопие на Решението на съда по бракоразводното дело и удостоверение за присъждане на родителските права. Декларира се и получената издръжка за периода от 01.08.2022 г. до 31.01.2023 г., включително;

– Удостоверение за получаваните месечни детски надбавки от Дирекция „Социално подпомагане“ за периода от 01.08.2022 г. до 31.01.2023 г., включително;

– Удостоверение/уверение/служебна бележка за братя и сестри, които продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за размера на получаваната от тях стипендия (без получаваната по силата на Постановление № 328 на МС от 21.12.2017 г. за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование) за периода от 01.08.2022 г. до 31.01.2023 г., включително. Ако детето е до 7-годишна възраст, се предоставя ксерокопие на акта за раждане или удостоверение от детската градина, в която е записано.